

1. Правила прийому до аспірантури

1.1. Правила прийому до аспірантури Державного вищого навчального закладу “Національний лісотехнічний університет України” (далі – Університет) діють з 01 березня 2017 року до 31 серпня 2018 р.

1.2. До аспірантури Університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста.

1.3. Прийом на навчання до аспірантури Університету здійснюється в межах ліцензованого обсягу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 8 липня 2016 року № 816 “Про затвердження рішень Ліцензійної комісії Міністерства”, яким передбачено розширення провадження освітньої діяльності в Університеті на третьому освітньо-науковому рівні за такими спеціальностями:

№ з/п	Шифр та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг (особи)
1	051 – Економіка	20
2	122 – Комп’ютерні науки та інформаційні технології	10
3	133 – Галузеве машинобудування	15
4	151 – Автоматизація та комп’ютерно-інтегровані технології	10
5	161 – Хімічні технології та інженерія	10
6	182 – Технологія легкої промисловості	20
7	205 – Лісове господарство	20
8	206 – Садово-паркове господарство	20

1.4. Підготовка осіб в аспірантурі Університету здійснюється за рахунок:
 - коштів державного бюджету (за державним замовленням);
 - коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

1.5. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.6. Документи для вступу до аспірантури Університету приймаються у відділі аспірантури (адміністративний корпус А, каб. 55) з понеділка до п’ятниці з 10⁰⁰ до 16⁰⁰ (перерва з 13⁰⁰ до 14⁰⁰ год.). Телефон: 239-27-57.

1.7. Прийом заяв і документів, вступні випробування, зарахування на навчання вступників проводяться в такі терміни:

Етапи вступної компанії до аспірантури	Дата
Прийом заяв та документів	10 – 20 липня 2017 р.
Проведення вступних випробувань	25 – 31 липня 2017 р.
Термін зарахування вступників	не пізніше 15 вересня 2017 р.

1.8. Вступники до аспірантури Університету (для здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії) подають такі документи:

- заяву в паперовій формі про вступ до аспірантури;
- оригінал і копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації) та додатка до нього;
- особовий листок з обліку кадрів;
- дві кольорові фотокартки розміром 3×4 см;
- лист-направлення з місця роботи (для цільовиків з інших ВНЗ);
- науковий реферат із обраної ними наукової спеціальності об'ємом 25-35 сторінок та з відгуком на реферат майбутнього наукового керівника;
- вступники, які мають наукові праці та патенти на винаходи (авторські свідоцтва про винаходи) за обраною спеціальністю, подають їх ксерокопії і висновок майбутнього наукового керівника про те, що ці публікації можуть бути зараховані замість реферату зі спеціальності;
- сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);
- копію паспорта;
- заяву про надання згоди вступника на збір та обробку персональних даних;
- папку-швидкозшивач.

Під час подання заяви вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що засвічує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних.

Усі копії документів засвідчуються за їх оригіналами відділом кадрів Університету. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

1.9. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання в аспірантурі за наявності всіх документів для вступників та з урахуванням письмового висновку майбутнього наукового керівника за результатами розгляду реферату або поданих наукових праць.

Приймальна комісія може відмовити абітурієнту в допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру в таких випадках:

- у зв'язку з неподанням у встановлений термін усіх документів;
- у зв'язку з поданням недостовірних даних.

1.10. Вступні випробування на навчання в аспірантурі складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови;

- вступного іспиту з філософії (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності).

Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена у їх дипломі магістра (спеціаліста), Приймальною комісією може бути призначено додатковий вступний іспит.

Вступний іспит зі спеціальності оцінюється у 80 балів (максимально).

Вступний іспит з іноземної мови оцінюється у 60 балів (максимально).

Вступний іспит з філософії оцінюється у 60 балів (максимально).

Наявність міжнародного сертифікату з підтвердженням рівня володіння іноземною мовою прирівнюється до результатів вступного випробування з іноземної мови з максимальною кількістю балів.

Результати додаткового вступного іспиту під час вступу вступника до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в його дипломі магістра (спеціаліста), оцінюється як “зараховано”/“не зараховано”. Вступник, який отримав на додатковому вступному іспиті оцінку “не зараховано”, не допускається до участі у конкурсному відборі.

1.11. Вступники, які без поважних причин не з’явилися на вступні іспити у визначений розкладом час, а також ті, знання яких було оцінено “незадовільно” до участі у наступних вступних випробуваннях не допускаються.

1.12. Перескладання вступних випробувань не допускається.

1.13. Вступні іспити до аспірантури проводяться предметними комісіями, як правило, у кількості 3-5 осіб, які призначаються наказом ректора. До складу предметних комісій включаються доктори наук та кандидати наук (доктори філософії), які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До комісій можуть також бути включені майбутні наукові керівники вступників.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також штатні викладачі кафедри іноземних мов, які не мають наукового ступеня і вченого звання.

1.14. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

У разі одержання однакової суми балів за результатами складання вступних випробувань право на першочергове зарахування до аспірантури мають вступники, які:

- отримали вищий бал за результатами складання іспиту з наукової спеціальності;

- мають більшу кількість наукових статей;

- мають патент на винахід або авторське свідоцтво.

1.15. Результати вступних іспитів до аспірантури є дійсними протягом одного календарного року.

1.16. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

1.17. Вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

1.18. Накази про зарахування на навчання видаються ректором на підставі рішення приймальної комісії.

2. Правила прийому до докторантури

2.1. З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури Університету.

2.2. Протягом строку перебування в докторантурі докторант зобов'язаний захистити у спеціалізованій вченій раді Університету результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується Міністерством освіти і науки України.

2.3. Підготовка осіб у докторантурі здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка доктора наук).

2.4. В Університеті докторантура відкрита рішенням Вченої ради Університету від 29 вересня 2016 року (протокол № 8) і затверджена наказом ректора від 09 листопада 2016 р. № 241 за такими спеціальностями:

№ з/п	Шифр та найменування спеціальності
1	051 – Економіка
2	122 – Комп'ютерні науки та інформаційні технології
3	133 – Галузеве машинобудування
4	151 – Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
5	161 – Хімічні технології та інженерія
6	182 – Технологія легкої промисловості
7	205 – Лісове господарство
8	206 – Садово-паркове господарство

2.5. Прийом до докторантури здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

До докторантури приймаються особи, які мають ступінь кандидата наук або доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

2.6. Для вступу до докторантури вступники не менше ніж за два місяці до вступу подають на розгляд кафедри розгорнуту пропозицію, у якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників кафедра заслуховує їх наукові доповіді, шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

2.7. Вступники до докторантури подають особисто такі документи:

- заяву про вступ до докторантури;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури;
- оригінали та копію диплома доктора філософії або кандидата наук;
- список публікацій і винаходів по темі докторської дисертації, завірений за місцем праці вступника;
- розгорнутий календарний план завершення докторської дисертації;
- особовий листок з обліку кадрів (з фотографією);
- висновок кафедри про можливість зарахування докторанта.

При поданні заяви вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що засвічує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних.

2.8. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру, вона одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

2.9. Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем

доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується наказом ректора.

2.10. На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта.

2.11. Термін перебування в докторантурі – два роки.

2.12. Документи для вступу в докторантуру Університету приймаються у відділі аспірантури (адміністративний корпус А, каб. 55) з понеділка до п'ятниці з 10⁰⁰ до 16⁰⁰ (перерва з 13⁰⁰ до 14⁰⁰ год.).

Етапи вступної компанії до докторантури	Дата
Прийом заяв та документів	30 травня – 20 червня 2017 р.
Розгляд Вченою радою Університету і прийняття рішення про зарахування	до 13 вересня 2017 р.
Термін зарахування вступників	не пізніше 15 вересня 2017 р.

3. Правила прийому до аспірантури іноземних громадян

3.1. Підготовка в аспірантурі Університету іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених Університетом з юридичними та фізичними особами.

3.2. Підготовка іноземців в аспірантурі Університету проводиться за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

3.3. На навчання в аспірантурі Університету приймаються особи, які здобули ступінь магістра і виявили здібності до науково-дослідної роботи.

3.4. Вступники до аспірантури подають такі документи:

- 1) Заяву на ім'я ректора Університету;
- 2) Анкету встановленого зразка;
- 3) Документ про здобуття повної середньої освіти і додаток з оцінками;
- 4) Документ про здобуття вищої освіти за освітнім ступенем “магістр”;
- 5) Медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибуває іноземець, і виданий не пізніше ніж за 2 місяці до в'їзду в Україну. Приймаються іноземці, які не мають медичних протипоказань для мешкання у кліматичних умовах України і навчання за відповідними спеціальностями;
- 6) Страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги;
- 7) Свідоцтво про закінчення підготовчого відділення;
- 8) Список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності) із зазначенням місця друкування, засвідчені керівником навчального закладу, установи чи організації за місцем роботи;

9) Реферат з наукового завдання за обраною спеціальністю (за відсутності наукових праць, винаходів);

10) Відгук майбутнього наукового керівника на наукові праці або на реферат з оцінкою;

11) Сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);

12) Паспорт;

13) 6 фотокарток розміром 3,5×4,5 см.

Зазначені в підпунктах 4-6 документи повинні бути засвідчені відповідно до законодавства країни їх видачі, легалізовані в установленому порядку, перекладені українською мовою та завірені нотаріально.

3.5. Рішення про допуск до складання вступних іспитів до аспірантури вноситься Приймальною комісією Університету за наявності усіх документів для вступників та із урахуванням письмового висновку майбутнього наукового керівника за результатами розгляду реферату або поданих наукових праць. Приймальна комісія може відмовити абітурієнту в допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру в зв'язку з неподанням у встановлений термін усіх документів.

3.6. Вступні випробування на навчання в аспірантурі складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької за вибором-вступника) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови.

3.7. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена у їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні іспити.

3.8. Вартість навчання іноземних громадян за 1 рік – 2500 \$.