

ПРОТОКОЛ № 2
засідання Приймальної комісії
Національного лісотехнічного університету України
від 23 лютого 2021 року

Присутні:

Туниця Ю.Ю., Адамовський М.Г., Борис М.М., Лавний В.В., Бурдяк М.Р., Оріховський Р.Я., Мацишин Я.В., Миклуш С.І., Маєвський В.О., Динька П.К., Козак Р.О., Дадак Р.М., Ковалишин Р.В., Цюпка Л.М., Прусак В.Ф., Рудько І.М., Зонгайм Ю.В., Кисіль Б.М., Шквирко Ю.І., Садиров В.Д., Лончук В.А.

Запрошені: Павлюк Р.В. - заступник директора ННІ ІМАКІТ.

Порядок денний:

1. Про формування підрозділів ПК: предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, апеляційних комісій університету та коледжів, комісії чергових екзаменаторів університету та ПК коледжів.

Доповідають проректор М.М. Борис та директори коледжів

2. Про склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників.

Доповідають директори ННІ та коледжів

3. Про виконання заходів з профорієнтаційної роботи в ННІ та коледжах.

Доповідають директори ННІ та коледжів

1. СЛУХАЛИ: Про формування підрозділів ПК: предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, апеляційних комісій університету та коледжів, комісії чергових екзаменаторів університету та ПК коледжів.

1.1. СЛУХАЛИ: Проректора Бориса М.М. про формування підрозділів Приймальної комісії університету: предметних екзаменаційних комісій, фахових атестаційних комісій, апеляційної комісії, комісії чергових екзаменаторів, комісії для проведення співбесід.

УХВАЛИЛИ:

Сформувати такі підрозділи Приймальної комісії:

- предметну екзаменаційну комісію університету;
- фахову атестаційну комісію;
- апеляційну комісію університету;
- комісію чергових екзаменаторів університету.
- комісію для проведення співбесід.

Результати голосування: „За” – 21; „Проти” – немає; „Утримались” – немає.

1.2. СЛУХАЛИ: Директора Технологічного фахового коледжу Дадака Р.М. та директора Закарпатського фахового коледжу Ковалишина Р.В. про формування приймальних комісій коледжів, апеляційних комісій коледжів, предметних екзаменаційних комісій коледжів, комісій з проведення фахових вступних випробувань коледжів та про склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників у коледжах університету.

УХВАЛИЛИ:

Сформувати такі комісії коледжів:

- предметні екзаменаційні комісії коледжів;
- комісії з проведення фахових вступних випробувань;
- апеляційні комісії коледжів;
- склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників у коледжі університету.

Результати голосування: „За” – 21; „Проти” – немає; „Утримались” – немає.

2. СЛУХАЛИ:

2.1. СЛУХАЛИ:

Директора ННІ ЛСПГ проф. Миклуша С.І. інформацію про склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників інституту лісового і садово-паркового господарства у 2021 році.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити запропонований склад технічного персоналу для прийому заяв і документів від вступників інституту лісового і садово-паркового господарства у 2021 році.

Результати голосування: „За” – 21; „Проти” – немає; „Утримались” – немає.

2.2. СЛУХАЛИ:

Заступника директора ННІ ІМАКІТ доцента Павлюка Р.В. інформацію про склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників інституту інженерної механіки, автоматизації та комп’ютерно-інтегрованих технологій у 2021 році.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити запропонований склад технічного персоналу для прийому заяв і документів від вступників інституту інженерної механіки, автоматизації та комп’ютерно-інтегрованих технологій у 2021 році.

Результати голосування: „За” – 21; „Проти” – немає; „Утримались” – немає.

2.3. СЛУХАЛИ:

Директора ННІ ІДТД проф. Маєвського В.О. інформацію про склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників інституту деревообробних та комп'ютерних технологій і дизайну у 2021 році.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити запропонований склад технічного персоналу для прийому заяв і документів від вступників інституту деревообробних та комп'ютерних технологій і дизайну у 2021 році.

Результати голосування: „За” – 21; „Проти” – немає; „Утримались” – немає.

2.4. СЛУХАЛИ:

Директора ННІ ІЕЕМ Диньку П.К. інформацію про склад технічного персоналу для приймання заяв і документів від вступників інституту екологічної економіки і менеджменту у 2021 році.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити запропонований склад технічного персоналу для прийому заяв і документів від вступників інституту екологічної економіки і менеджменту у 2021 році.

Результати голосування: „За” – 21; „Проти” – немає; „Утримались” – немає.

3. СЛУХАЛИ: Інформацію про виконання заходів з профорієнтаційної роботи в ННІ та коледжах.

3.1. СЛУХАЛИ: Директора ННІ ЛСПГ проф. Миклуша С.І. профорієнтаційна робота виконується згідно плану заходів. Здійснено виїзди по коледжах та школах, оновлено сайти кафедр та інституту, оновлено інформаційні буклети, проведено онлайн День відкритих дверей інституту.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти інформацію до відома.

3.2. СЛУХАЛИ: Заступника директора ННІ ІМАКІТ доцента Павлюка Р.В. профорієнтаційна робота виконується згідно плану заходів. Викладачі інституту відвідують школи та коледжі, окрім навчальних закладів профорієнтаційна робота проводиться на галузевих підприємствах. Для цього оновлено та удосконалено презентацію ролик інституту, оновлено сайти, підготовлено інформаційні банери та буклети, проведено онлайн День відкритих дверей інституту.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти інформацію до відома.

3.3. СЛУХАЛИ: Директора ННІ ІДТД проф. Маєвського В.О. профорієнтаційна робота виконується згідно плану заходів. Проведено

профорієнтаційну роботу в коледжах та школах також проводиться профорієнтаційна робота через підприємства галузевого спрямування. Оновлено сайти та інформаційні буклети, створено Facebook сторінки по спеціальностях, проведено онлайн День відкритих дверей інституту.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти інформацію до відома.

3.4. СЛУХАЛИ: Директора ННІ ІЕЕМ Диньку П.К профорієнтаційна робота виконується згідно плану заходів. Проводиться профорієнтаційна робота в коледжах та загальноосвітніх школах, а також співпраця з Львівським обласним інститутом перекваліфікації вчителів, відвідування викладачів інституту центрів де проводиться ЗНО. Профорієнтаційна робота проводиться в соціальних мережах, оновлено сайти та інформаційні буклети по кафедрах інституту, проведено онлайн День відкритих дверей інституту та кафедр.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти інформацію до відома.

3.5. СЛУХАЛИ: Директора Технологічного коледжу Дадака Р.М. профорієнтаційна робота виконується згідно плану заходів. Проводилася профорієнтаційна робота в загальноосвітніх школах для учнів 9 та 11 класів. Оновлено сайт та інформаційні буклети.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти інформацію до відома.

3.6. СЛУХАЛИ: Директора Закарпатського лісотехнічного коледжу Ковалишина Р.В. профорієнтаційна робота виконується згідно плану заходів. До профорієнтаційної роботи залучають педагогічних працівників, студентів, батьків. Проведено профорієнтаційну роботу з випускниками шкіл 9, 11 класів, а також проводиться робота з лісгосподарськими підприємствами Закарпатської області. Оновлено сайт, інформаційні буклети.

УХВАЛИЛИ:

Прийняти інформацію до відома.

Голова Приймальної комісії

Ю.Ю. Туниця

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

М.Р. Бурдяк